



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

PROTOKÓŁ NR XXXII/2020 Z POSIEDZENIA RADY STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA SPISZ – PODHAŁE z 12 listopada 2020

Posiedzenie Rady LGD Spisz – Podhale odbyło się 12.11.2020 r. o godz. 09:00 w Urzędzie Gminy w Nowym Targu ul. Bulwarowa 9 34-400 Nowy Targ

na okoliczność: Oceny formularzy zgłoszonych do naboru Operacja Własna LGD 3/2020 – 1.2.6 Publikacje dotyczące obszaru LGD.

W chwili otwarcia posiedzenia Rady obecni byli:

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. Zofia Faron | -Przewodniczący Rady |
| 2. Beata Pietruś-Rak | - Sekretarz Rady |
| 3. Łukasz Makowski | - Członek Rady |
| 4. Agnieszka Kaszycki | - Członek Rady |
| 5. Agata Waniczek | - Członek Rady |
| 6. Gabriel Szumal | - Członek Rady |
| 7. Krzysztof Syjut | - Członek Rady |

Na posiedzeniu obecni byli ponadto:

- | | |
|----------------------|-----------------------------------|
| 1. Wiesław Parzygnat | -Wiceprezes Zarządu |
| 2. Anna Hoim | -Kierownik Biura |
| 3. Beata Świder | -specjalista ds. kadr i projektów |

Przewodnicząca Rady Zofia Faron otworzyła posiedzenie, przywitała obecnych członków Rady, przedstawicieli Zarządu oraz pracowników biura. Przedstawił potrzebę zwołania posiedzenia oraz omówiła plan posiedzenia. Poinformowała, że wszyscy członkowie Rady otrzymali zawiadomienie o posiedzeniu Rady, których odbiór poświadczyli osobiście.

Przewodnicząca Rady przypomniała zgromadzonym Członkom Rady o obowiązku zachowania tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów jakie zostały ujawnione w ramach oceny i wyboru wniosków o przyznanie pomocy z naborów, oraz o nie zatrzymywaniu kopii treści jakichkolwiek dokumentów otrzymanych w formie papierowej jak i elektronicznej. Pani Przewodnicząca przypomniała również zgromadzonym o zasadach sanitarno-epidemiologicznych i konieczności stosowania się do nich.

W dalszej kolejności Pani Przewodnicząca, na podstawie listy obecności stwierdziła, że na sali jest obecnych 7 członków Rady, wobec czego posiedzenie jest prawomocne. Poinformował o 5 osobach z Rady nieobecnych, które usprawiedliwiły swoją nieobecność ważnymi powodami osobistymi.

Zostały przedstawione zasady, prawa i obowiązki przysługujące Członkom Rady w trakcie dokonywania oceny i wyboru operacji do dofinansowania.

W dalszej części Pani Przewodnicząca przedstawiła program posiedzenia zebrania.

Przyjęto program posiedzenia Rady w brzmieniu:

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności posiedzenia (quorum) na podstawie listy obecności podpisanej przez Członków Rady LGD Spisz - Podhale.
3. Przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.
4. Podpisanie deklaracji bezstronności oraz deklaracji poufności.
5. Ocena formularzy operacji własnej 3/2020
6. Wolne wnioski.
7. Zakończenie obrad.

Uwag do proponowanego porządku posiedzenia nie zgłoszono, dlatego przystąpiono do głosowania. Przyjęto porządek posiedzenia stosunkiem głosów:

Za przyjęciem porządku obrad głosowało 7 członków, 7 głosowało za, 0 głosowało przeciwko, 0 wstrzymało się. Porządek obrad został przyjęty.

Pani Przewodnicząca poprosił pana Prezesa Wiesława Parzygnat o krótkim przypomnieniu zasad oceny. Pan Wiesław przypomniał zasady oceny i poprosił wszystkich o stosowanie się do nich.

Członkowie Rady przystąpili do realizacji posiedzenia. Kierownik biura Pani Anna Hoim przekazała członkom deklaracje bezstronności, deklaracje poufności oraz zapytała czy ktoś ma coś do dopisania w rejestrze interesów członków Rady Lokalna Grupa Działania Spisz-Podhale wcześniej podpisywanych w celu sprawdzenia ewentualnych powiązań sektorowych, powiązań wynikających z grup interesów, a także powiązań z wnioskodawcami.

Po przedłożeniu deklaracji i rejestru Członkowie Rady mieli możliwość zapoznania się z treścią formularzy dot. Operacji własnej 3/2020. Po zapoznaniu się z treścią formularzy Przewodnicząca zapytała czy są członkowie mają pytania dotyczące treści formularzy. Nikt nie zgłosił żadnych uwag.

Na podstawie złożonych dokumentów Przewodniczący Rady stwierdził, że na posiedzeniu Rady w dniu dzisiejszym są przedstawiciele z każdego z czterech sektorów (społeczny, gospodarczy, publiczny i mieszkaniowy).

Skład procentowy Rady w dniu dzisiejszym formował się w sposób następujący

- Sektor publiczny – 28 %
- Sektor gospodarczy – 14 %
- Sektor społeczny – 14 %

Grupy interesów:

- Grupa publiczna – 28%
- Grupa gospodarcza – 28 %
- Grupa społeczna – 42 %

Zgodnie z Rozdziałem II Rozwoju lokalnym kierowanym przez społeczność:

- Artykułem 32 punkt 2 lit b) kierowany przez lokalne grupy działania, w których skład wchodzi przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesów nie posiada więcej niż 49% praw głosów.

- Artykułem 34 punkt 3 lit b) opracowanie niedyskryminującej i przejrzystej procedury wyboru oraz obiektywnych kryteriów wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów, gwarantują że co najmniej 50% praw głosów w decyzjach dotyczących wyboru pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi i umożliwiają wybór w drodze procedury pisemnej:

Przewodnicząca Rady poinformowała o terminach wpływania formularzy do biura tj. 01.10.2020r.-30.10.2020r. dla operacji własnej 3/2020

Dla operacji własnej 3/2020 – zostały złożone 2 formularze

Rada rozpoczęła sprawdzanie formularzy

Pierwszy formularz został dostarczony w dniu 29.10.2020 godzina 9.00 – Cobance Studio/ Mateusz Zubek. Formularz został złożony w miejscu i terminie przyjmowania zgłoszeń. Formularz spełnia warunki podmiotowe określone w LSR.

Rada jednogłośnie zatwierdziła prawidłowość złożonego formularza.

Drugi Formularz został dostarczony w dniu 29.10.2020 godzina 14.33 – Stowarzyszenie Perspektywy. Formularz został złożony w miejscu i terminie przyjmowania zgłoszeń. Formularz spełnia warunki podmiotowe określone w LSR.

Rada jednogłośnie zatwierdziła prawidłowość złożonego formularza. Przewodnicząca Rady, poprosiła kierownika biura o stworzenie pism dotyczących spełnienia warunków podmiotowych określonych w LSR i odesłanie ich do wnioskodawców.

Nabór wniosków o udzielenie wsparcia na operacje o tematyce 1.2.6 Publikacje dotyczące obszaru LGD zostanie ogłoszona nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia doręczenia pisma, o którym mowa w pkt. V.

Pani Przewodnicząca zapytała czy ktoś zgłasza wolne wnioski, Pan Wiesław Parzygnat wyszedł z prośbą wolnego wniosku.

W dniu 10.11.2020 wpłynęły do biura cztery prośby o wydanie opinii w sprawie przedłużenia terminu wniosku o płatność. Pani Zofia poddała wniosek pod głosowanie. Wszystkie osoby obecne były za wolnymi wnioskami, nikt się nie sprzeciwił ani nikt nie wstrzymał.

Pani Przewodnicząca oddała głos w sprawie wolnych wniosków. Anna Hoim , poinformowała, iż w dniu 10.11.2020 wpłynęła prośba o wydanie opinii dla wniosku 13.LGDSP.1.2020

Beneficjent wychodzi z prośbą o:

„W związku z panującą pandemią oraz drugą falą zakażeń, zostały wprowadzone obostrzenia, które ograniczają działalność obiektów świadczących usługi noclegowe. Dodatkowo zostały wprowadzone limity liczby osób mogących robić zakupy w sklepach wielkopowierzchniowych (sklepy meblowe, RTV-AGD itd.) Mając na uwadze zdrowie całego społeczeństwa oraz biorąc pod uwagę fakt, że obostrzenia mogą zostać wydłużone na kolejne miesiące zimowe, proszę o wydanie opinii i tym samym umożliwienie zmian terminów złożenia wniosków o płatność pierwszej oraz drugiej transzy pomocy. Chciałbym zmienić termin złożenia :

Wniosku o płatności pierwszej transzy pomocy na 05.02.2021 (maksymalny termin 3 miesiące od dnia zawarcia umowy)

Wniosku o płatność drugiej transzy pomocy na 01.07.2021.

Zmiana wyżej wymienionych terminów pozwoli na bezpieczną realizację inwestycji biorąc pod uwagę zdrowie gości oraz mieszkańców regionu.”

Rada opiniując wydaje pozytywną opinię dla wniosku 13.LGDSP.1.2020.

Druga prośba o wydanie opinii należała do beneficjenta 4.LGDSP.1.2019

Beneficjent wychodzi z prośbą o:

„Zwracam się z prośbą o zaopiniowanie aneksu do umowy nr 01539-6935-UM0611394/19, dotyczącego zmiany terminu złożenia wniosku o płatność ostateczną. Pierwotny termin 1 września 2020 do 30 września 2020 roku był nie możliwy do zrealizowania ze względu na pandemię koronawirusa. W trosce o dobro firmy i jej pracowników, wnioskodawca chce utrzymać obecnie dobrą kondycję firmy i przystąpić do realizacji operacji w późniejszym czasie, gdy sytuacja na rynku będzie stabilniejsza. Planowany termin złożenia wniosku o płatność ostateczną to 30 września 2021 roku.”

Rada opiniując wydaje pozytywną opinię dla wniosku 4.LGDSP.1.2019

Trzecia prośba o wydanie opinii dla operacji własnej 1/OW.6.2018/2019

Beneficjent wychodzi z prośbą o:

Wydanie opinii w zakresie dotyczącym zmiany terminu realizacji zadania operacji „Powstanie spiskiej i podhalańskiej wirtualnej izby regionalnej jako nowej formy prezentacji i kultywowania tradycji obszaru LSR” do dnia 30 stycznia 2021 r.

W związku z panującą pandemią Covid-19, Nie jesteśmy w stanie do dnia 30.11.2020 zrealizować części dotyczącej konferencji. Wychodzimy z prośbą o przesunięcie jej terminu do dnia 31.01.2021
Rada opiniując wydaje pozytywną opinię dla wniosku 1/OW.6.2018/2019

Czwarta prośba o wydanie opinii dla operacji dla wniosku 1.LGDSP.1.2020

Beneficjent wychodzi z prośbą o :

Wychodzi z prośbą o zmianę terminu wniosku o płatności pierwszej transzy pomocy na 21.01.2021
Prośbę swoją motywuje tym iż, w związku z COVID-19, beneficjent ma utrudnione zadanie z otrzymaniem pozostałej dokumentacji potrzebnej do utworzenia i rozpoczęcia działalności gospodarczej z godnie z umową zawartą w dniu 9.11.2020 w UM.

Rada opiniując wydaje pozytywną opinię dla wniosku 1.LGDSP.1.2020

PODJEĆCIE UCHWAŁ W SPRAWIE WYDANIA OPINII

Uchwała XXXII/245/2020 – z dnia 12.11.2020

w sprawie :**Wyrażenia opinii organu decyzyjnego LGD w przedmiocie zmiany umowy dotyczącej operacji pt. „Utworzenie regionalnego domu wypoczynkowego oraz przedsiębiorstwa turystycznego” w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020.**

Głosowanie nad uchwałą odbywało się w trybie jawnym.

W głosowaniu wzięło udział 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale

Za przyjęciem uchwały głosowało 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale

Przeciwko – 0

Wstrzymujących się – 0

Uchwała XXXII/246/2020 – z dnia 12.11.2020

w sprawie :**Wyrażenia opinii organu decyzyjnego LGD w przedmiocie zmiany umowy dotyczącej operacji pt. „Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstwa poprzez poszerzenie oferty firmy” w**

ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020.

Głosowanie nad uchwałą odbywało się w trybie jawnym.
W głosowaniu wzięło udział 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale
Za przyjęciem uchwały głosowało 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale
Przeciwko – 0
Wstrzymujących się – 0

Uchwała XXXII/247/2020 – z dnia 12.11.2020
w sprawie : **Wyrażenia opinii organu decyzyjnego LGD w przedmiocie zmiany umowy dotyczącej operacji pt. „Powstanie spiskiej i podhalańskiej wirtualnej izby regionalnej jako nowej formy prezentacji i kultywowania tradycji obszaru LSR ” objętego PROW na lata 2014-2020.**

Głosowanie nad uchwałą odbywało się w trybie jawnym.
W głosowaniu wzięło udział 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale
Za przyjęciem uchwały głosowało 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale
Przeciwko – 0
Wstrzymujących się – 0

Uchwała XXXII/248/2020 – z dnia 12.11.2020
w sprawie : **Wyrażenia opinii organu decyzyjnego LGD w przedmiocie zmiany umowy dotyczącej operacji pt. „Uruchomienie nowej działalności gospodarczej poprzez utworzenie przedsiębiorstwa turystycznego – Dom wypoczynkowy „ŻEGLEŃ” objętego PROW na lata 2014-2020.**

Głosowanie nad uchwałą odbywało się w trybie jawnym.
W głosowaniu wzięło udział 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale
Za przyjęciem uchwały głosowało 7 członków Rady LGD Spisz-Podhale
Przeciwko – 0
Wstrzymujących się – 0

Pani Przewodnicząca zapytała czy ktoś zgłasza jeszcze jakieś uwagi lub wolne wnioski, Nikt nie zabrał głosu. W związku z brakiem zgłoszeń Pani Przewodnicząca podziękowała wszystkim członkom Rady za udział i czas poświęcony na przeprowadzanie oceny wniosków. Protokół z posiedzenia zostanie spisany w ciągu 2 dni roboczych. Zapoznanie się z treścią protokołu oraz wniesienie uwag będzie możliwy do dnia 16 listopada 2020r.

Na tym zebranie Rady LGD Spisz – Podhale zakończono o godzinie 9:40
Posiedzenie Rady zostało zamknięte.

Sekretarza Rady

/podpisy na oryginale/
.....

Przewodniczący Rady

/podpisy na oryginale/
.....