

**Kryteria wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD
oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium**

Załącznik nr 1 do uchwały Nr
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Spisz - Podhale
z 2016 roku

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
nr 1.1	Wsparcie rozwoju turystyki i przedsiębiorczości mieszkańców	nr 1.1.4.	Powstanie lub modernizacja infrastruktury turystycznej i/lub rekreacyjnej

Lp.	Kryteria wyboru operacji dla przedsięwzięcia	Definicja / wyjaśnienie	Liczba punktów
1.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku	<p>Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki).</p> <p>Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD.</p>	0 lub 2
2.	Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR	<p>Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale. Informacja ta musi być zgodna z przepisami określonymi w Księdze Wizualizacji PROW 2014-2020 wraz z logo LGD Spisz-Podhale.</p> <p>Preferuje się operacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji umieszczenie tablicy informacyjnej w widocznym miejscu inwestycji o wymiarach minimum 297x420 mm. 2) nieinwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wydanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty, gadżety reklamowe, artykuł w prasie, itp.). <p>Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku, gdy planowane działanie informacyjne będzie stanowiło koszt niekwalifikowalny weryfikacja na podstawie planu finansowego operacji.</p>	0 lub 2
3.	Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe	<p>Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych.</p> <p>Wykorzystanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.</p> <p>Przykład: Wnioskodawca budujący wiatę dla rowerzystów wykorzysta w architekturze obiektu motywy regionalne nawiązujące do lokalnych tradycji;</p> <p>Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.</p>	0 lub 4
4.	W budżecie operacji zaplanowano działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu	<p>Za działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu uznaje się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inwestycje w instalacje wykorzystujące odnawialne źródła energii tj.; instalacji wykorzystujących energię słońca (np. kolektory słoneczne, fotowoltaika), jednostek wykorzystujących energię geotermalną, pomp ciepła, małych elektrowni wodnych, elektrowni wiatrowych, instalacji wykorzystujących biomasę, instalacji wykorzystujących biogaz, 	0 lub 4

		<p>2) inwestycje związane z poprawą utrzymania ciepła w budynku (izolacja termiczna budynku, wymiana okien na energooszczędne),</p> <p>3) budowa budynków niskoenergetycznych (tzw. pasywnych, zero energetycznych),</p> <p>4) likwidacja pieców i palenisk węglowych na rzecz nowoczesnych technologii niskoemisyjnych (np. kolektory słoneczne, pompy ciepła, mikrowiatraki przydomowe),</p> <p>5) wykonywanie usług za pomocą technologii, maszyn, urządzeń i sprzętu mających wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu.</p> <p>Jeżeli budżet nie przewiduje przynajmniej jednego z tych działań, punktów nie przyznaje się. Działanie to powinno być uzasadnione zakresem operacji, odpowiadać zapotrzebowaniom całego projektu i powinno być spójne z pozostałymi działaniami projektu oraz niezbędne do realizacji operacji w pełnym zakresie.</p> <p>Weryfikacja na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie i opisu planowanej operacji.</p>	
5.	Wnioskowana kwota wsparcia jest mniejsza lub równa 90% kosztów kwalifikowalnych	<p>Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o wsparcie mniejsze lub równe 90% kosztów kwalifikowalnych.</p> <p>Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 200.000zł, łączne koszty kwalifikowalne operacji zaplanował na poziomie 225 000zł.</p> $200.000zł \times 100\% / 225.000zł \leq 90\%$ <p>Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.</p>	0 lub 5
6.	Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika produktu	<p>Efektywność to działanie, którego celem jest osiągnięcie najlepszego rezultatu przy wykorzystaniu określonej ilości zasobu wyrażająca się wzorem:</p> $\frac{(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{ogólna kwota wsparcia}) \times 100}{(\text{wskaźnik produktu operacji} / \text{ogólny wskaźnik produktu operacji}) \times 100} \leq$ <p>Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 200.000 zł na utworzenie jednego obiektu infrastruktury około turystycznej (wskaźnik produktu operacji). W konkursie ogólna kwota wsparcia wynosi 800.000 zł na powstanie minimum 4 produktów operacji</p> $\frac{(200.000/800.000) \times 100}{(1:4) \times 100} \leq \frac{25}{25}$ <p>Punkty są przyznawane jeśli nierówność jest spełniona.</p> <p>Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy.</p>	0 lub 5
7.	Gotowość formalna do realizacji operacji	<p>Gotowość formalna oznacza złożenie pełnej dokumentacji niezbędnej do realizacji operacji.</p> <p>W przypadku operacji niewymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca dokonał rozeznania i weryfikacji zakresu operacji, dysponuje dokumentacją/specyfikacją techniczną oraz posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji planowanej operacji, dysponuje innymi dokumentami pozwalającymi na realizację operacji w tym zaświadczenie potwierdzające przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu.</p> <p>Dodatkowo w przypadku operacji wymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca posiada wymagane prawomocne decyzje administracyjne.</p> <p>Weryfikacja na podstawie załączników do wniosku takich jak: dokumenty niezbędne do realizacji danego typu operacji, pozwolenie na budowę lub</p>	0 lub 5

		kserokopia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia wraz z zaświadczeniem potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu.	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.

**Kryteria wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD
oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium**

Załącznik nr 2 do uchwały Nr
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Spisz - Podhale
z 2016 roku

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
nr 1.1	Wsparcie rozwoju turystyki i przedsiębiorczości mieszkańców	nr 1.1.5.	Rozwój działalności gospodarczych w tym w branżach wskazanych jako kluczowe ¹ dla rozwoju obszaru i/lub mających pozytywny wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałanie zmianom klimatu i/lub ukierunkowanych na innowacje i/lub wykorzystujących lokalne zasoby

Lp.	Kryteria wyboru operacji dla przedsięwzięcia	Definicja / wyjaśnienie	Liczba punktów
1.	W budżecie operacji zaplanowano działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu	<p>Za działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu uznaje się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inwestycje w instalacje wykorzystujące odnawialne źródła energii tj.; instalacji wykorzystujących energię słońca (np. kolektory słoneczne, fotowoltaika), jednostek wykorzystujących energię geotermalną, pomp ciepła, małych elektrowni wodnych, elektrowni wiatrowych, instalacji wykorzystujących biomasę, instalacji wykorzystujących biogaz, 2) inwestycje związane z poprawą utrzymania ciepła w budynku (izolacja termiczna budynku, wymiana okien na energooszczędne), 3) budowa budynków niskoenergetycznych (tzw. pasywnych, zero energetycznych), 4) likwidacja pieców i palenisk węglowych na rzecz nowoczesnych technologii niskoemisyjnych (np. kolektory słoneczne, pompy ciepła, mikrowiatraki przydomowe), 5) wykonywanie usług za pomocą technologii, maszyn, urządzeń i sprzętu mających wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałając zmianom klimatu. <p>Jeżeli budżet nie przewiduje przynajmniej jednego z tych działań, punktów nie przyznaje się. Działanie to powinno być uzasadnione zakresem operacji, odpowiadać zapotrzebowaniom całego projektu i powinno być spójne z pozostałymi działaniami projektu oraz niezbędne do realizacji operacji w pełnym zakresie.</p> <p>Weryfikacja na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie i opisu planowanej operacji.</p>	0 lub 2
2.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku	<p>Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki).</p> <p>Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD.</p>	0 lub 2
3.	Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR	<p>Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale. Informacja ta musi być zgodna z przepisami określonymi w Księdze Wizualizacji PROW 2014-2020 wraz z logo LGD Spisz-Podhale.</p> <p>Preferuje się operacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji umieszczenie tablicy informacyjnej w widocznym 	0 lub 2

		<p>miejscu inwestycji o wymiarach minimum 297x420 mm.</p> <p>2) nieinwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wydanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty, gadżety reklamowe, artykuł w prasie, itp.).</p> <p>Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku, gdy planowane działanie informacyjne będzie stanowiło koszt niekwalifikowalny weryfikacja na podstawie planu finansowego operacji.</p>	
4.	Wnioskodawca jest osobą należącą do grupy defaworyzowanej określonej w LSR – osobą poniżej 34 roku życia	<p>Preferuje się Wnioskodawców zaliczanych do grupy defaworyzowanej określonej w LSR- osoby poniżej 34 roku życia.</p> <p>Weryfikacja na podstawie załączników do wniosku.</p>	0 lub 4
5.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku: - w przypadku osoby fizycznej ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej roku - w przypadku osoby prawnej ma siedzibę na obszarze LSR od co najmniej roku	<p>W celu pobudzenia aktywności mieszkańców i podmiotów działających na obszarze LSR, preferuje się wybór operacji Wnioskodawców zamieszkujących na obszarze LSR od co najmniej roku lub osób prawnych mających siedzibę/ główne miejsce wykonywania działalności na obszarze LSR od co najmniej roku.</p> <p>Weryfikacja na podstawie załączonych dokumentów do wniosku (pełny wyciąg z CEIDG lub odpis pełny KRS).</p>	0 lub 4
6.	Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe	<p>Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych.</p> <p>Wykorzystanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.</p> <p>Przykład: Wnioskodawca budujący wiatę dla rowerzystów wykorzysta w architekturze obiektu motywy regionalne nawiązujące do lokalnych tradycji;</p> <p>Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.</p>	0 lub 4
7.	Innowacyjność operacji na poziomie całej LGD – zgodnie z definicją innowacyjności zawartą w LSR	<p>Innowacyjność określona została w LSR jako wdrożenie nowego na danym obszarze lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania (uaktywnienia, zdynamizowania, zintegrowania) istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych bądź kulturowych na poziomie całej LGD (całego obszaru LGD).</p> <p>Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy oraz informacji pozyskanych z obszaru LGD.</p>	0 lub 4
8.	Wnioskodawca prowadzi działalność w branży wskazanej jako kluczowa dla rozwoju obszaru LSR wg sekcji i działu PKD	<p>Preferuje się operacje w ramach których Wnioskodawca rozwija działalność gospodarczą w branży wskazanej jako kluczowa dla rozwoju obszaru. Jako branże kluczowe określono w LSR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sekcja I (działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 55- zakwaterowanie, b) dział 56- działalność usługowa związana z żywnością. 2. Sekcja R (działalność związana z kulturą, rekreacją i rozrywką): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 93-działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna. 	0 lub 5

		<p>3. Sekcja G (handel hurtowy i detaliczny):</p> <p>a) dział 46- handel hurtowy, z wyłączeniem handlu pojazdami samochodowymi,</p> <p>b) dział 47- handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi.</p> <p>Weryfikacja na podstawie kodu PKD podanego we wniosku dla przeważającej działalności związanej z realizacją operacji.</p>	
9.	Wnioskowana kwota wsparcia jest mniejsza lub równa 50% kosztów kwalifikowalnych	<p>Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o wsparcie mniejsze lub równe 50% kosztów kwalifikowalnych.</p> <p>Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 124.285zł, łączne koszty kwalifikowalne operacji zaplanował na poziomie 248.570zł.</p> $124.285zł \times 100\% / 248.570 \leq 50\%$ <p>Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.</p>	0 lub 5
10.	Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika produktu	<p>Efektywność to działanie, którego celem jest osiągnięcie najlepszego rezultatu przy wykorzystaniu określonej ilości zasobu wyrażająca się wzorem:</p> $(wnioskowana \text{ kwota wsparcia} / \text{ogólna kwota wsparcia}) \times 100 \leq (\text{wskaźnik produktu operacji} / \text{ogólny wskaźnik produktu operacji}) \times 100$ <p>Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o kwotę wsparcia mniejszą lub równą 124.285,00 zł</p> <p>Punkty są przyznawane jeśli nierówność jest spełniona. Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy.</p>	0 lub 5
11.	Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika rezultatu- liczba planowanych miejsc pracy do utworzenia	<p>Preferuje się operacje, w których zaplanowano utworzenie co najmniej dwóch miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne:</p> <p>5 pkt.- utworzenie trzech lub więcej miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, 3 pkt.- utworzenie dwóch miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne. 0 pkt. – utworzenie jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne.</p> <p>Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy.</p>	0 lub 3 lub 5
12.	Gotowość formalna do realizacji operacji	<p>Gotowość formalna oznacza złożenie pełnej dokumentacji niezbędnej do realizacji operacji.</p> <p>W przypadku operacji niewymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca dokonał rozeznania i weryfikacji zakresu operacji, dysponuje dokumentacją/specyfikacją techniczną oraz posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji planowanej operacji, dysponuje innymi dokumentami pozwalającymi na realizację operacji w tym zaświadczenie potwierdzające przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu. Dodatkowo w przypadku operacji wymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca posiada wymagane prawomocne decyzje administracyjne.</p> <p>Weryfikacja na podstawie załączników do wniosku takich jak: dokumenty niezbędne do realizacji danego typu operacji, pozwolenie na budowę lub</p>	0 lub 5

		kserokopia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia wraz z zaświadczeniem potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu.	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%

**Kryteria wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD
oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium**

Załącznik nr 3 do uchwały Nr
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Spisz - Podhale
z 2016 roku

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
nr 1.1	Wsparcie rozwoju turystyki i przedsiębiorczości mieszkańców	nr 1.1.6.	Rozwój prowadzonych przez osoby do 34. roku życia działalności gospodarczych w tym w branżach wskazanych jako kluczowe ¹ dla rozwoju obszaru i/lub wykorzystujących lokalne zasoby

Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Definicja / wyjaśnienie	Liczba punktów
1.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku	Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki). Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD.	0 lub 2
2.	Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR	Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale. Informacja ta musi być zgodna z przepisami określonymi w Księdze Wizualizacji PROW 2014-2020 wraz z logo LGD Spisz-Podhale. Preferuje się operacje: 1) inwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji umieszczenie tablicy informacyjnej w widocznym miejscu inwestycji o wymiarach minimum 297x420 mm. 2) nieinwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wydanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty, gadżety reklamowe, artykuł w prasie, itp.). Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku, gdy planowane działanie informacyjne będzie stanowiło koszt niekwalifikowalny weryfikacja na podstawie planu finansowego operacji.	0 lub 2
3.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej roku i prowadzi działalność gospodarczą na tym obszarze	W celu pobudzenia aktywności mieszkańców działających na obszarze LSR, preferuje się wybór operacji Wnioskodawców zamieszkujących na obszarze LSR od co najmniej i prowadzących działalność gospodarczą na obszarze LSR. Weryfikacja na podstawie załączonych dokumentów do wniosku (kserokopia dokumentu tożsamości, zaświadczenie o miejscu pobytu stałego lub tymczasowego, pełny wyciąg z CEIDG).	0 lub 4
4.	Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe	Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych. Wykorzystanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.	0 lub 4

		<p>Przykład: Wnioskodawca budujący pensjonat lub wyposażając pokoje gościnne dla turystów wykorzysta w architekturze obiektu motywy regionalne nawiązujące do lokalnych tradycji.</p> <p>Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.</p>	
5.	Wnioskodawca prowadzi działalność w branży wskazanej jako kluczowa dla rozwoju obszaru LSR wg sekcji i działu PKD	<p>Preferuje się operacje w ramach których Wnioskodawca rozwija działalność gospodarczą w branży wskazanej jako kluczowa dla rozwoju obszaru.</p> <p>Jako branże kluczowe określono w LSR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sekcja I (działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 55- zakwaterowanie, b) dział 56- działalność usługowa związana z wyżywieniem. 2. Sekcja R (działalność związana z kulturą, rekreacją i rozrywką): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 93- działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna. 3. Sekcja G (handel hurtowy i detaliczny): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 46- handel hurtowy, z wyłączeniem handlu pojazdami samochodowymi, b) dział 47- handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi. <p>Weryfikacja na podstawie kodu PKD podanego we wniosku dla przeważającej działalności związanej z realizacją operacji.</p>	0 lub 5
6.	Wnioskowana kwota wsparcia jest mniejsza lub równa 50% kosztów kwalifikowalnych	<p>Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o wsparcie mniejsze lub równe 50% kosztów kwalifikowalnych.</p> <p>Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 125.000zł, łączne koszty kwalifikowalne operacji zaplanował na poziomie 250.000zł.</p> $125.000zł \times 100\% / 250.000zł \leq 50\%$ <p>Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.</p>	0 lub 5
7.	Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika produktu	<p>Efektywność to działanie, którego celem jest osiągnięcie najlepszego rezultatu przy wykorzystaniu określonej ilości zasobu wyrażająca się wzorem:</p> $\frac{(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{ogólna kwota wsparcia}) \times 100}{(\text{wskaźnik produktu operacji} / \text{ogólny wskaźnik produktu operacji}) \times 100} \leq$ <p>Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o kwotę wsparcia mniejszą lub równą 125.000,00 zł</p> <p>Punkty są przyznawane jeśli nierówność jest spełniona.</p> <p>Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy.</p>	0 lub 5
8.	Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika rezultatu- liczba planowanych miejsc pracy do utworzenia	<p>Preferuje się operacje, w których zaplanowano utworzenie co najmniej dwóch miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne:</p> <p>5 pkt.- utworzenie trzech lub więcej miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, 3 pkt.- utworzenie dwóch miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne. 0 pkt. – utworzenie jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne.</p>	0 lub 3 lub 5

		Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy.	
9.	Gotowość formalna do realizacji operacji	<p>Gotowość formalna oznacza złożenie pełnej dokumentacji niezbędnej do realizacji operacji.</p> <p>W przypadku operacji niewymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca dokonał rozeznania i weryfikacji zakresu operacji, dysponuje dokumentacją/specyfikacją techniczną oraz posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji planowanej operacji, dysponuje innymi dokumentami pozwalającymi na realizację operacji w tym zaświadczenie potwierdzające przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu.</p> <p>Dodatkowo w przypadku operacji wymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca posiada wymagane prawomocne decyzje administracyjne.</p> <p>Weryfikacja na podstawie załączników do wniosku takich jak: dokumenty niezbędne do realizacji danego typu operacji, pozwolenie na budowę lub kserokopia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia wraz z zaświadczeniem potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu.</p>	0 lub 5

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.

**Kryteria wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD
oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium**

*Załącznik nr 4 do uchwały Nr
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Spisz - Podhale
z 2016 roku*

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
<i>nr 1.1</i>	<i>Wsparcie rozwoju turystyki i przedsiębiorczości mieszkańców</i>	<i>nr 1.1.8.</i>	<i>Podjęcie działalności gospodarczej, w tym: w branżach wskazanych jako kluczowe dla rozwoju obszaru i/lub wykorzystujących lokalne zasoby</i>

Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Definicja / wyjaśnienie	Liczba punktów
1.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku	Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki). Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD.	0 lub 2
2.	Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR.	Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale. Informacja ta musi być zgodna z przepisami określonymi w Księdze Wizualizacji PROW 2014-2020 wraz z logo LGD Spisz-Podhale. Preferuje się operacje: 1) inwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji umieszczenie tablicy informacyjnej w widocznym miejscu inwestycji o wymiarach minimum 297x420 mm. 2) nieinwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wydanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty, gadżety reklamowe, artykuł w prasie, itp.). Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku, gdy planowane działanie informacyjne będzie stanowiło koszt niekwalifikowalny weryfikacja na podstawie planu finansowego operacji.	0 lub 2
3.	Wnioskodawca jest osobą należącą do grupy defaworyzowanej określonej w LSR – osobą poniżej 34 roku życia.	Preferuje się Wnioskodawców zaliczanych do grupy defaworyzowanej określonej w LSR- osoby poniżej 34 roku życia. Weryfikacja na podstawie załączników do wniosku.	0 lub 4
4.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej roku	W celu pobudzenia aktywności mieszkańców działających na obszarze LSR, preferuje się wybór operacji Wnioskodawców - osoby fizyczne zamieszkujących na obszarze LSR od co najmniej roku. Weryfikacja na podstawie załączonych dokumentów do wniosku (kserokopia dokumentu tożsamości, zaświadczenie o miejscu pobytu stałego lub tymczasowego).	0 lub 4
5.	Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe	Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych.	0 lub 4

		<p>Wykorzystanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.</p> <p>Przykład: Wnioskodawca budujący pensjonat lub wyposażając pokoje gościnne dla turystów wykorzysta w architekturze obiektu motywy regionalne nawiązujące do lokalnych tradycji.</p> <p>Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.</p>	
6.	Wnioskodawca prowadzi działalność w branży wskazanej jako kluczowa dla rozwoju obszaru LSR wg sekcji i działu PKD	<p>Preferuje się operacje w ramach których Wnioskodawca rozwija działalność gospodarczą w branży wskazanej jako kluczowa dla rozwoju obszaru.</p> <p>Jako branże kluczowe określono w LSR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sekcja I (działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 55- zakwaterowanie, b) dział 56- działalność usługowa związana z wyżywieniem. 2. Sekcja R (działalność związana z kulturą, rekreacją i rozrywką): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 93- działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna. 3. Sekcja G (handel hurtowy i detaliczny): <ol style="list-style-type: none"> a) dział 46- handel hurtowy, z wyłączeniem handlu pojazdami samochodowymi, b) dział 47- handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi. <p>Weryfikacja na podstawie kodu PKD podanego we wniosku dla przeważającej działalności związanej z realizacją operacji.</p>	0 lub 5
7.	Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika rezultatu - liczba planowanych miejsc pracy do utworzenia	<p>Preferuje się operacje, w których zaplanowano utworzenie co najmniej dwóch miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne:</p> <p>5 pkt.- utworzenie trzech lub więcej miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, 3 pkt.- utworzenie dwóch miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne. 0 pkt. – utworzenie jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne.</p> <p>Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy.</p>	0 lub 3 lub 5
8.	Gotowość formalna do realizacji operacji	<p>Gotowość formalna oznacza złożenie pełnej dokumentacji niezbędnej do realizacji operacji.</p> <p>W przypadku operacji niewymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca dokonał rozeznania i weryfikacji zakresu operacji, dysponuje dokumentacją/specyfikacją techniczną oraz posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji planowanej operacji, dysponuje innymi dokumentami pozwalającymi na realizację operacji w tym zaświadczenie potwierdzające przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu.</p> <p>Dodatkowo w przypadku operacji wymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca posiada wymagane prawomocne decyzje administracyjne.</p>	0 lub 5

		Weryfikacja na podstawie załączników do wniosku takich jak: dokumenty niezbędne do realizacji danego typu operacji, pozwolenie na budowę lub kserokopia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia wraz z zaświadczeniem potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu.	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.

**Kryteria wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD
oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium**

*Załącznik nr 5 do uchwały Nr
Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Spisz - Podhale
z 2016 roku*

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
<i>nr 1.2</i>	<i>Rozwój pasji mieszkańców i turystów</i>	<i>nr 1.2.3.</i>	<i>Działania marketingowe wspólne dla całego obszaru LGD</i>

Lp.	Kryteria wyboru operacji dla przedsięwzięcia	Definicja / wyjaśnienie	Liczba punktów
1.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku	Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki). Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD.	0 lub 2
2.	Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR	Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW-za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale wraz z logo LGD Spisz-Podhale. Preferuje się operacje w których Wnioskodawca zaplanował umieszczenie logo LGD Spisz – Podhale w ramach realizacji operacji w materiałach promocyjnych Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku.	0 lub 2
3.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku ma siedzibę na obszarze LSR od co najmniej roku	W celu pobudzenia aktywności podmiotów działających na obszarze LSR, preferuje się wybór operacji Wnioskodawcy mającego siedzibę/ główne miejsce wykonywania działalności na obszarze LSR od co najmniej roku. Weryfikacja na podstawie załączonych dokumentów do wniosku (odpis pełny KRS).	0 lub 4
4.	Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe	Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych. Wykorzystanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją. Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.	0 lub 4
5.	Wnioskowana kwota wsparcia jest mniejsza lub równa 90% kosztów kwalifikowalnych	Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o wsparcie mniejsze lub równe 90% kosztów kwalifikowalnych. Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 300.000zł, łączne koszty kwalifikowalne operacji zaplanował na poziomie 335 000zł. $300.000zł \times 100\% / 335.000zł \leq 90\%$ Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku.	0 lub 5
6.	Realizacja operacji w partnerstwie podmiotów z obszaru LGD	Preferuje się operację, która realizowana będzie w partnerstwie co najmniej 3 podmiotów (minimum po jednym z każdej gminy z obszaru działania LGD).	0 lub 5

		Weryfikacja na podstawie wniosku i załącznika - umowy partnerskiej, której wzór udostępni LGD w ogłoszeniu.	
7.	Planowana liczba działań marketingowych wspólnych dla całego obszaru w ramach operacji	<p>Preferuje się operację, w której zaplanowano co najmniej 3 działania marketingowe wspólne dla całego obszaru LGD.</p> <p>Weryfikacja na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie i opisu planowanej operacji.</p>	0 lub 5

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.

Procedura ustalania kryteriów wyboru i ich zmiany *dla operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD*

Użyte nazwy:

1. **Konkurs** – Ogłoszony przez Zarząd nabór wniosków zakładających realizację operacji/ zadań w ramach określonego w LSR jednego przedsięwzięcia.
2. **LGD** –Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Spisz - Podhale
3. **LSR** –Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność.
4. **Operacja realizowana przez podmioty inne niż LGD** – operacja realizowana na podstawie art. 20 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności.
5. **WZC** – Walne Zebranie Członków LGD Spisz – Podhale
6. **Zarząd** –Zarząd LGD Spisz – Podhale.
7. **Rada** – Rada LGD Spisz – Podhale.
8. **Strona internetowa LGD** – www.spisz.org

Procedura:

1. Celem Procedury jest określenie sposobu ustalania kryteriów wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD,
2. Procedurę ustalania kryteriów wyboru i ich zmiany przyjmuje i zmienia Walne Zebranie Członków LGD Spisz - Podhale.
3. Zarząd ustala kryteria wyboru oraz dokonuje ich zmian z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Rady,
 - b) co najmniej 10% członków LGD,
4. Wniosek w zakresie dokonania zmiany kryteriów musi być złożony do Zarządu w formie pisemnej i zawierać:
 - a) uzasadnienie proponowanych zmian,
 - b) określenie powiązania z diagnozą obszaru LSR,
 - c) określenie wpływu na osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników produktu, rezultatu i oddziaływania.

5. Zarząd:
 - a) w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku, sprawdza czy spełnia on wymogi określone w pkt. 4 niniejszej procedury,
 - b) zamieszcza propozycje zmian kryteriów do konsultacji na okres 7 dni na stronie internetowej LGD.
 - c) w terminie nie dłuższym niż 30 dni po zakończeniu konsultacji, zwołuje WZC, któremu przedstawia propozycję zmian kryteriów.
 - d) jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w pkt. 4 niniejszej procedury wniosek zostaje bez rozpatrzenia a Zarząd przekazuje informację Wnioskodawcy.
6. Kryteria obowiązują od dnia przyjęcia przez WZC.