Załącznik nr 1 do uchwały Nr ………………………..

Walnego Zebrania Członków

Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Spisz - Podhale

z 10 kwietnia 2017 roku

**Kryteria wyboru operacji realizowanych przez grantobiorców**

**oraz zasady przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cel Szczegółowy** | | **Przedsięwzięcie** | | |
| ***nr 1.1*** | ***Wsparcie rozwoju turystyki  i przedsiębiorczości mieszkańców*** | *nr 1.1.3.* | *Powstanie lub modernizacja infrastruktury turystycznej i/lub około turystycznej* | |
|  | | | | |
| **Lp.** | **Kryteria wyboru operacji dla przedsięwzięcia** | **Definicja / wyjaśnienie** | | **Liczba punktów** |
|  | Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe | Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych.  Wykorzystanie i/lub promowanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.  Przykład: Wnioskodawca w trakcie targów turystycznych będzie swój produkt oferował w opakowaniu z motywem regionalnym nawiązującym do lokalnych tradycji;  Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku. | | 0 lub 1 |
|  | W budżecie operacji zaplanowano działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu | Za działania mające pozytywny wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu uznaje się m.in.:   |  |  | | --- | --- | | 1. inwestycje w instalacje wykorzystujące odnawialne źródła energii tj.; instalacji wykorzystujących energię słońca (np. kolektory słoneczne, fotowoltaika), jednostek wykorzystujących energię geotermalną, pomp ciepła, małych elektrowni wodnych, elektrowni wiatrowych, instalacji wykorzystujących biomasę, instalacji wykorzystujących biogaz,  |  | | --- | | 1. inwestycje związane z poprawą utrzymania ciepła w budynku (izolacja termiczna budynku, wymiana okien na energooszczędne), 2. budowa budynków niskoenergetycznych (tzw. pasywnych, zero energetycznych), 3. likwidacja pieców i palenisk węglowych na rzecz nowoczesnych technologii niskoemisyjnych (np. kolektory słoneczne, pompy ciepła, mikrowiatraki przydomowe), 4. wykonywanie usług za pomocą technologii, maszyn, urządzeń i sprzętu mających wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu. | |   Jeżeli budżet nie przewiduje przynajmniej jednego z tych działań, punktów nie przyznaje się.  Działanie to powinno być uzasadnione zakresem operacji, odpowiadać zapotrzebowaniom całego projektu i powinno być spójne z pozostałymi działaniami projektu oraz niezbędne do realizacji operacji w pełnym zakresie.  Weryfikacja na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie i załączników do wniosku o przyznanie pomocy | | 1. lub 1 |
|  | Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR | Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale. Informacja ta musi być zgodna z przepisami określonymi w Księdze Wizualizacji PROW 2014-2020 wraz z logo LGD Spisz-Podhale.  Preferuje się operacje:   1. inwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wykonanie i umieszczenie tablicy informacyjnej w widocznym miejscu inwestycji o wymiarach minimum 297x420 mm. 2. nieinwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wydanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty, gadżety reklamowe, artykuł w prasie, itp.).   Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku, gdy planowane działanie informacyjne będzie stanowiło koszt niekwalifikowalny weryfikacja na podstawie planu finansowego operacji. | | 0 lub 2 |
|  | Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku | Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie konsultacji złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki) zgodnie z ustalonymi zasadami w LGD.  Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD. | | 0 lub 3 |
|  | Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku:  - w przypadku osoby fizycznej ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej roku  - w przypadku osoby prawnej ma siedzibę na obszarze LSR od co najmniej roku | W celu pobudzenia aktywności mieszkańców i podmiotów działających na obszarze LSR, preferuje się wybór operacji Wnioskodawców zamieszkujących na obszarze LSR od co najmniej roku lub osób prawnych mających siedzibę/ główne miejsce wykonywania działalności na obszarze LSR od co najmniej roku.  Weryfikacja na podstawie załączonych dokumentów do wniosku osób fizycznych (kserokopia dokumentu tożsamości, zaświadczenie o miejscu pobytu stałego lub tymczasowego), osób prawnych (odpis pełny KRS). | | 0 lub 4 |
|  | Wnioskowana kwota wsparcia jest mniejsza lub równa 80% kosztów kwalifikowalnych | Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o wsparcie mniejsze lub równe 80% kosztów kwalifikowalnych.  Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 25.000zł, łączne koszty kwalifikowalne operacji zaplanował na poziomie 31.2500zł.  25.000zł x 100% / 31.250zł **≤ 80%**  Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku. | | 0 lub 5 |
|  | Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika produktu | Efektywność to działanie, którego celem jest osiągnięcie najlepszego rezultatu przy wykorzystaniu określonej ilości zasobu wyrażająca się wzorem:  (wnioskowana kwota wsparcia / ogólna kwota wsparcia) x 100  **≤**  (wskaźnik produktu operacji /   ogólny wskaźnik produktu operacji ) x 100  Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o kwotę wsparcie mniejszą lub równą 25.000,00 zł  Punkty są przyznawane jeśli nierówność jest spełniona  Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy. | | 0 lub 5 |
|  | Gotowość formalna do realizacji operacji | Gotowość formalna oznacza złożenie pełnej dokumentacji niezbędnej do realizacji operacji:  Wnioskodawca dokonał rozeznania i weryfikacji zakresu operacji tj. koszty kwalifikowalne zostały oszacowane w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji z zachowaniem konkurencyjnego trybu jego wyboru, jeżeli wybór tego wykonawcy nastąpił na podstawie najkorzystniejszej oferty spośród ofert otrzymanych od podmiotów niepowiązanych osobowo lub kapitałowo z podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy (bez obowiązku umieszczania zapytania ofertowego na stronie internetowej wskazanej w komunikacie MRiRW) i/lub załączył kosztorys.  Dodatkowo w przypadku operacji niewymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca dołączył dokumenty pozwalające na realizację operacji w tym zaświadczenie potwierdzające przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu, a w przypadku operacji wymagających pozwolenia na budowę Wnioskodawca dołączył wymagane prawomocne decyzje administracyjne. | | 0 lub 5 |
|  | Operacja będzie realizowana w terminie do 8 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie | Preferuje się operacje realizowane w terminie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy oraz termin zakończenia realizacji operacji w harmonogramie musi być tożsamy z planowanym terminem zakończenia operacji.  Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku. | | 0 lub 5 |

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cel Szczegółowy** | | **Przedsięwzięcie** | | |
| ***nr 1.2*** | ***Rozwój pasji mieszkańców***  ***i turystów*** | *nr 1.2.5.* | *Promocja i stworzenie warunków do aktywnego trybu życia oraz integracji mieszkańców* | |
|  | | | | |
| **Lp.** | **Kryteria wyboru operacji dla przedsięwzięcia** | **Definicja / wyjaśnienie** | | **Liczba punktów** |
|  | Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe | Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych.  Wykorzystanie i/lub promowanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.  Przykład: Wnioskodawca w trakcie targów turystycznych będzie swój produkt oferował w opakowaniu z motywem regionalnym nawiązującym do lokalnych tradycji;  Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku. | | 0 lub 1 |
|  | Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR | Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale. Informacja ta musi być zgodna z przepisami określonymi w Księdze Wizualizacji PROW 2014-2020 wraz z logo LGD Spisz-Podhale.  Preferuje się operacje:   1. inwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wykonanie i umieszczenie tablicy informacyjnej w widocznym miejscu inwestycji o wymiarach minimum 297x420 mm. 2. nieinwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wydanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty, gadżety reklamowe, artykuł w prasie, itp.).   Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku, gdy planowane działanie informacyjne będzie stanowiło koszt niekwalifikowalny weryfikacja na podstawie planu finansowego operacji. | | 0 lub 2 |
|  | Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku | Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie konsultacji złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki) zgodnie z ustalonymi zasadami w LGD.  Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD. | | 0 lub 3 |
|  | Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku:  - w przypadku osoby fizycznej ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej roku  - w przypadku osoby prawnej ma siedzibę na obszarze LSR od co najmniej roku | W celu pobudzenia aktywności mieszkańców i podmiotów działających na obszarze LSR, preferuje się wybór operacji Wnioskodawców zamieszkujących na obszarze LSR od co najmniej roku lub osób prawnych mających siedzibę/ główne miejsce wykonywania działalności na obszarze LSR od co najmniej roku.  Weryfikacja na podstawie załączonych dokumentów do wniosku osób fizycznych (kserokopia dokumentu tożsamości, zaświadczenie o miejscu pobytu stałego lub tymczasowego), osób prawnych (odpis pełny KRS). | | 0 lub 4 |
|  | Wnioskowana kwota wsparcia jest mniejsza lub równa 80% kosztów kwalifikowalnych | Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o wsparcie mniejsze lub równe 80% kosztów kwalifikowalnych.  Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 25.000zł, łączne koszty kwalifikowalne operacji zaplanował na poziomie 31.250zł.  25.000zł x 100% / 31.250zł **≤ 80%**  Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku. | | 0 lub 5 |
|  | Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika produktu | Efektywność to działanie, którego celem jest osiągnięcie najlepszego rezultatu przy wykorzystaniu określonej ilości zasobu wyrażająca się wzorem:  (wnioskowana kwota wsparcia / ogólna kwota wsparcia) x 100  **≤**  (wskaźnik produktu operacji /   ogólny wskaźnik produktu operacji ) x 100  Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o kwotę wsparcie mniejszą lub równą 25.000,00 zł  Punkty są przyznawane jeśli nierówność jest spełniona.  Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy. | | 0 lub 5 |
|  | Operacja będzie realizowana w terminie do 8 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie | Preferuje się operacje realizowane w terminie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy oraz termin zakończenia realizacji operacji w harmonogramie musi być tożsamy z planowanym terminem zakończenia operacji.  Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku. | | 0 lub 5 |

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60%.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cel Szczegółowy** | | **Przedsięwzięcie** | | |
| ***nr 1.2*** | ***Rozwój pasji mieszkańców***  ***i turystów*** | *nr 1.2.7* | *Zachowanie i promocja dziedzictwa obszaru LGD* | |
|  | | | | |
| **Lp.** | **Kryteria wyboru operacji dla przedsięwzięcia** | **Definicja / wyjaśnienie** | | **Liczba punktów** |
|  | Operacja wykorzystuje i/lub promuje lokalne zasoby przyrodnicze, historyczne lub kulturowe | Punkty przyznaje się jeżeli Wnioskodawca zaplanował w ramach operacji wykorzystanie i/lub promocję lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych lub kulturowych.  Wykorzystanie i/lub promowanie lokalnych zasobów powinno być uzasadnione zakresem operacji i stanowić spójną całość z planowaną operacją.  Przykład: Wnioskodawca w trakcie targów turystycznych będzie swój produkt oferował w opakowaniu z motywem regionalnym nawiązującym do lokalnych tradycji;  Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku. | | 0 lub 1 |
|  | Operacja zakłada promowanie LGD i EFRROW poprzez informowanie o przyznaniu wsparcia w ramach LSR | Promowanie polega na informowaniu opinii publicznej i wszystkich zainteresowanych o otrzymanym wsparciu ze środków EFRROW za pośrednictwem LGD Spisz-Podhale. Informacja ta musi być zgodna z przepisami określonymi w Księdze Wizualizacji PROW 2014-2020 wraz z logo LGD Spisz-Podhale.  Preferuje się operacje:   1. inwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wykonanie i umieszczenie tablicy informacyjnej w widocznym miejscu inwestycji o wymiarach minimum 297x420 mm. 2. nieinwestycyjne, w których Wnioskodawca zaplanował w ramach realizacji operacji wydanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty, gadżety reklamowe, artykuł w prasie, itp.).   Weryfikacja na podstawie opisu planowanej operacji, a w szczególności na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie lub w przypadku, gdy planowane działanie informacyjne będzie stanowiło koszt niekwalifikowalny weryfikacja na podstawie planu finansowego operacji. | | 0 lub 2 |
|  | Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego w biurze LGD w zakresie złożonego wniosku | Punkty przyznaje się jeśli Wnioskodawca korzystał z doradztwa bezpośredniego świadczonego w biurze LGD w zakresie konsultacji złożonego wniosku (konkretnie do tej operacji, na którą ubiega się o środki) zgodnie z ustalonymi zasadami w LGD.  Weryfikacja na podstawie rejestru doradztwa bezpośredniego prowadzonego przez LGD. | | 0 lub 3 |
|  | Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku:  - w przypadku osoby fizycznej ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej roku  - w przypadku osoby prawnej ma siedzibę na obszarze LSR od co najmniej roku | W celu pobudzenia aktywności mieszkańców i podmiotów działających na obszarze LSR, preferuje się wybór operacji Wnioskodawców zamieszkujących na obszarze LSR od co najmniej roku lub osób prawnych mających siedzibę/ główne miejsce wykonywania działalności na obszarze LSR od co najmniej roku.  Weryfikacja na podstawie załączonych dokumentów do wniosku osób fizycznych (kserokopia dokumentu tożsamości, zaświadczenie o miejscu pobytu stałego lub tymczasowego), osób prawnych (odpis pełny KRS). | | 0 lub 4 |
|  | Wnioskowana kwota wsparcia jest mniejsza lub równa 80% kosztów kwalifikowalnych | Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o wsparcie mniejsze lub równe 80% kosztów kwalifikowalnych.  Przykład: Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie operacji w kwocie 30.000zł, łączne koszty kwalifikowalne operacji zaplanował na poziomie 37.500zł.  30.000zł x 100% / 37.500zł **≤ 80%**  Weryfikacja na podstawie złożonego wniosku. | | 0 lub 5 |
|  | Efektywność planowanego wykorzystania kwoty wsparcia w zakresie wskaźnika produktu | Efektywność to działanie, którego celem jest osiągnięcie najlepszego rezultatu przy wykorzystaniu określonej ilości zasobu wyrażająca się wzorem:  (wnioskowana kwota wsparcia / ogólna kwota wsparcia) x 100  **≤**  (wskaźnik produktu operacji /   ogólny wskaźnik produktu operacji ) x 100  Preferuje się operacje dla których Wnioskodawcy występują o kwotę wsparcie mniejszą lub równą 30.000,00 zł  Punkty są przyznawane jeśli nierówność jest spełniona. Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy. | | 0 lub 5 |
|  | Operacja będzie realizowana w terminie do 8 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie | Preferuje się operacje realizowane w terminie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy oraz termin zakończenia realizacji operacji w harmonogramie musi być tożsamy z planowanym terminem zakończenia operacji.  Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku. | | 0 lub 5 |

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji 60%.**